

## **Memorandum**

### **o vytvoření Sekce pedagogických a psychologických programů**

#### **I.**

##### **Úvodní ustanovení**

- (1) Následující pracoviště se prostřednictvím svých vedoucích rozhodla za účelem spolupráce v oblasti pedagogické a tvůrčí činnosti sdružit do sekce spolupracujících pracovišť s názvem Sekce pedagogických a psychologických programů (dále jen sekce):
  - a) ateliér arteterapie,
  - b) katedra pedagogiky,
  - c) katedra primární a preprimární pedagogiky,
  - d) katedra psychologie a
  - e) katedra speciální pedagogiky.
- (2) Sekce bude používat zkratku SPEPS.
- (3) Sekce je dobrovolnou platformou pro spolupráci, není formálním mezičlánkem řízení. Svoje kroky a rozhodovací procesy konzultuje s vedením fakulty a může být také vedením fakulty žádána o součinnost a podporu koncepční práce fakulty.

#### **II.**

##### **Náplň a rozsah spolupráce, jako i způsob její realizace**

- (1) Spolupracující pracoviště se zavazují usilovat o součinnost při společném zajišťování studijních programů, o jejich rozvoj, o dobrou vzájemnou informovanost a sdílení výukových i výzkumných záměrů, jako i dbát na dobré osobní vazby mezi akademiky s různým profesním zaměřením.
- (2) Sekce především
  - a) organizuje spolupráci spolupracujících pracovišť,
  - b) vytváří a upravuje mechanismy, které tuto spolupráci usnadní a zkvalitní,
  - c) iniciuje a podporuje koncepční spolupráci kateder v oblasti výuky i tvůrčí práce, a
  - d) pravidelně informuje o své činnosti vedení fakulty.
- (3) Na úrovni sekce se spolupracující pracoviště zavazují vzájemně se informovat zejména o
  - a) personálních otázkách (vzhledem k nutné spolupráci při zajištění výuky),
  - b) výzkumných a tvůrčích aktivitách (příprava projektů apod.), a
  - c) plánech a možnostech vzdělávání, mobility a dalších rozvojových aktivit kateder.

#### **III.**

##### **Nejbližší cíle spolupráce**

- (1) Příprava a získání akreditace studijních programů Vychovatelství, Učitelství pro mateřské školy, Učitelství praktického vyučování, Učitelství odborných předmětů, Sociální pedagogiky, Arteterapie a Psychologie.
- (2) V delší budoucnosti příprava a získání akreditace studijního programu v oblasti pedagogiky, a rozvoj doktorských studijních programů ve vzdělávací oblasti Učitelství nebo Neučitelská pedagogika (Speciální pedagogika).

#### **IV.**

##### **Rada sekce**

- (1) Radě sekce se vyhrazuje
  - a) projednávat zajištění výuky (konzultovat s garanty, rozvrhy, SZZ apod.),
  - b) koordinovat administrativní činnosti (inventury, laboratoře, správa deponátní knihovny, apod.),
  - c) koordinovat materiálně technické zabezpečení (např. velké kopírky, nákup literatury, vybavení laboratoří apod.) – pro tento účel vytvářejí pracoviště virtuální společný fond ze svých rozpočtů,
  - d) koordinovat prostorové zázemí kateder, a
  - e) projednávat, stanovovat a upřesňovat perspektivní plány sekce.
- (2) Rozhodnutí vztahující se k jednotlivým pracovištím (např. podíl jejich členů na výuce jiného pracoviště) může rada sekce přijímat pouze za přítomnosti zástupce tohoto pracoviště. V obecných otázkách může rozhodnutí projednávat za přítomnosti minimálně čtyř členů.
- (3) Rada sekce rozhoduje konsenzuálně. Není-li to možné, rozhoduje hlasováním; usnesení je v takovém případě přijato, pokud se pro něj v hlasování vysloví alespoň tři členové rady sekce.
- (4) Usnesení rady sekce je platné po signování všemi členy sekce, kteří jej postupem podle odstavce 2 a 3 přijali.
- (5) Zasedání rady sekce je přístupné všem členům spolupracujících pracovišť a členům vedení fakulty. Může být realizováno i distančně s využitím prostředků komunikace na dálku. Existují-li pro to vážné důvody, může rada sekce jednat a rozhodovat mimo zasedání; v takovém případě stanoví postup pro projednání příslušné věci předseda rady. Jednáním rady sekce mimo zasedání nemůže být dotčeno právo děkana nebo v jeho zastoupení proděkana zúčastnit se kteréhokoli jednání rady sekce.

#### **V.**

##### **Sekretariát sekce**

- (1) V rámci sekce bude zřízen sekretariát sekce, jehož úkolem bude zajišťovat administrativní činnost jednotlivých pracovišť, a to následovně
  - a) každému z pracovišť bude přidělena sekretářka v rozsahu úvazku 0,5
  - b) jedna ze sekretářek bude radou sekce určena za vedoucí sekretářku, a proto bude přidělena (v rozsahu 0,5 úvazku) jen jednomu z pracovišť, a ve zbývajícím rozsahu bude vykonávat administrativní podporu pro sekci a jí zajišťované a koordinované činnosti; zároveň bude mít zbytkovou působnost pro administrativní činnosti vztahující se k více pracovištím zároveň.
- (2) Rada sekce může rozhodnout o případných úpravách pracovní náplně jednotlivých sekretářek a tím se odchýlit od pravidel obsažených v odstavci 1.

#### **VI.**

##### **Závěrečná ujednání**

- (1) Toto memorandum o spolupráci se vyhotovuje v počtu šesti stejnopisů, z nichž každé ze spolupracujících pracovišť obdrží jeden a jeden bude uchován na děkanátu fakulty.

- (2) Memorandum lze měnit jen formou nahrazení novějším memorandumem, kterým pozbude účinnosti memorandum původní, a to ke dni jeho podpisu posledním vedoucím spolupracujícího pracoviště.
- (3) Vedoucí spolupracujících pracovišť s jeho obsahem souhlasí a zavazují se v souladu s ním vést svá pracoviště, jakož i plnit další závazky v něm uvedené.
- (4) Na důkaz toho připojují níže své podpisy.

V Českých Budějovicích 1. 12. 2020

.....  
PhDr. Yvona Mazešová, Ph.D.  
vedoucí ateliéru arteterapie

.....  
prof. PaedDr. Iva Stuchlíková, CSc.  
vedoucí katedry psychologie

.....  
PhDr. Miroslav Procházka, Ph.D.  
vedoucí katedry pedagogiky

.....  
PaedDr. Helena Havlišová, Ph.D.  
vedoucí katedry speciální pedagogiky

.....  
doc. PhDr. Miluše Vítečková, Ph.D.  
vedoucí katedry primární a preprimární pedagogiky