

## **Blíže informace a pokyny k údajům požadovaným v přílohách A-D žádosti o akreditaci studijního programu**

V tomto materiálu se používají některé pojmy, které jsou blíže upřesněny v dokumentu *Doporučené postupy pro přípravu studijních programů* (dále jen „*Doporučené postupy*“). Dokument *Doporučené postupy* obsahuje

- v části E pravidla pro vytváření studijního programu (bez specializací);
- v části F vymezení pojmu specializace a pravidla pro vytváření studijních programů se specializacemi;
- v části G vymezení pojmů sdružené studium, přidružený studijní program, studijní plán maior, studijní plán minor a pravidla pro jejich vytváření;
- v bodech 12 až 14 a 16 až 17 vymezení jednotlivých typů studijních předmětů.

K žádosti o akreditaci studijního programu náleží přílohy dle § 79 odst. 2 zákona o vysokých školách. Další přílohy žádosti o akreditaci studijního programu tvoří v relevantních případech:

- doklad o platnosti zahraniční akreditace nebo jiné formy uznání obsahově souvisejícího zahraničního vysokoškolského studijního programu podle právních předpisů domovského státu zahraniční vysoké školy, popřípadě doklad o podání žádosti zahraniční vysoké školy o tuto zahraniční akreditaci nebo uznání v případě studijního programu pro společné uskutečňování studijního programu se zahraniční vysokou školou podle § 47a zákona o vysokých školách;
- dohoda o vzájemné spolupráci v případě studijního programu pro společné uskutečňování studijního programu s další právnickou osobou podle § 81 zákona o vysokých školách;
- příklady smluv o zajištění odborné praxe s pracovišti, kde má praxe probíhat, v případě, že odborná praxe je součástí studijního programu;
- studijní opory pro kombinovanou nebo distanční formu studia, pokud se žádá o akreditaci studijního programu v kombinované nebo distanční formě studia (pro studijní program uskutečňovaný v cizím jazyce se přikládají studijní opory v příslušném jazyce). Studijní opory se přikládají formou odkazu a přístupových údajů na webové stránky, kde jsou umístěny.

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• nevyplňují se modře a oranžově zbarvené buňky</li></ul> |
|---|

## **Příloha A žádosti o akreditaci (§ 79 odst. 2 písm. a) zákona o vysokých školách)**

### **A-I: Základní informace o žádosti o akreditaci**

#### Název vysoké školy

Uvádí se název vysoké školy, která o akreditaci žádá.

#### Název součásti vysoké školy

Má-li být studijní program uskutečňován na součásti vysoké školy, uvádí se součást vysoké školy, na které má být studijní program uskutečňován (zpravidla fakulta). Pokud se má na uskutečňování předkládaného studijního programu podílet vysokoškolský ústav, uvádí se též název tohoto ústavu.

#### Název spolupracující instituce

Pokud má být studijní program uskutečňován ve spolupráci s jinou právnickou osobou podle § 81 zákona o vysokých školách, uvede se název této instituce.

#### Typ žádosti

Uvádí se, zda se jedná o novou akreditaci, prodloužení platnosti stávající akreditace nebo rozšíření akreditace studijního programu. V případě žádosti o rozšíření akreditace studijního programu se specifikuje, zda se jedná o:

- další formu studia,
- oprávnění konat rigorózní zkoušky a udělovat akademické tituly podle § 46 odst. 5 zákona o vysokých školách,
- společné uskutečňování studijního programu se zahraniční vysokou školou podle § 47a zákona o vysokých školách,
- společné uskutečňování studijního programu s další právnickou osobou podle § 81 zákona o vysokých školách (v tomto případě se uvádí název právnické osoby, která žádá společně s vysokou školou o akreditaci podle § 81 zákona o vysokých školách pro společné uskutečňování studijního programu),
- jiné rozšíření žádosti (uvádí se, o jaké rozšíření akreditace je žádáno, může se jednat např. o další studijní plány).

#### Schvalující orgán

U veřejných a státních vysokých škol orgán, který žádost o akreditaci studijního programu schválil v souladu s § 7 a § 12 zákona o vysokých školách. U soukromých vysokých škol orgán podle § 41 odst. 1 zákona o vysokých školách.

#### Odkaz na elektronickou podobu žádosti

Obsahuje adresu, kde je žádost o akreditaci zpřístupněna (zpravidla na webových stránkách vysoké školy), přístupové jméno a heslo.

#### Odkazy na relevantní vnitřní předpisy

Odkazy na zveřejněné vnitřní předpisy související se vzdělávací činností vysoké školy a její součástí, která má studijní program uskutečňovat.

#### ISCED F

Uvede se kód Klasifikace oborů vzdělání ( <https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace-oboru-vzdelani-cz-isced-f-2013> ).

## **Příloha B žádosti o akreditaci (§ 79 odst. 2 písm. b) zákona o vysokých školách)**

### **B-I: Charakteristika studijního programu**

#### Název studijního programu

Uvede se název studijního programu, o jehož akreditaci vysoká škola žádá.

#### Typ studijního programu

Uvede se typ studijního programu, o jehož akreditaci se žádá.

#### Profil studijního programu

U bakalářských a magisterských studijních programů (včetně navazujících magisterských) se uvede profil studijního programu, o jehož akreditaci se žádá. Profil studijního programu může být buď akademicky zaměřený, nebo profesně zaměřený.

#### Forma studia

Uvede se forma nebo formy studia studijního programu, o jehož akreditaci se žádá.

#### Standardní doba studia

Vyjadřuje průměrnou studijní zátěž v akademických rocích. Studijní program má jednu standardní dobu studia bez ohledu na formu studia.

#### Jazyk studia

Uvádí se jazyk, v němž má být studijní program uskutečňován. Studijní program je uskutečňován vždy v jednom jazyce. Pro každý jazyk, v němž má být studijní program uskutečňován, je třeba akreditovat samostatný studijní program.

#### Udělovaný akademický titul

Akademický titul, jaký by měl být udělován absolventům, podle § 45 odst. 4, § 46 odst. 4 a § 47 odst. 5 zákona o vysokých školách.

#### Rigorózní řízení

Uvede se „ano“ v případě, že se žádá o právo konat rigorózní řízení<sup>1</sup>); jinak se uvede „ne“.

#### Udělovaný titul

Uvede se akademický titul, který má být udělován absolventům státní rigorózní zkoušky podle § 46 odst. 5 zákona o vysokých školách.

#### Garant studijního programu

Uvede se jméno a příjmení garanta studijního programu včetně všech akademických titulů.

#### Zaměření na přípravu k výkonu regulovaného povolání

Uvádí se, zda studijní program je zaměřen na přípravu k výkonu regulovaného povolání podle § 79 odst. 2 písm. f) zákona o vysokých školách. Pokud ano, stanovisko příslušného regulačního orgánu, příp. stanoviska, pokud je regulačních orgánů více, musí být přiloženo k žádosti o akreditaci.

#### Zaměření na přípravu odborníků z oblasti bezpečnosti České republiky

Uvádí se, zda je studijní program zaměřen na přípravu odborníků z oblasti bezpečnosti České republiky podle § 79 odst. 2 písm. g) zákona o vysokých školách. Pokud ano, stanoviska Ministerstva vnitra nebo Ministerstva obrany musí být přiložena k žádosti o akreditaci.

---

<sup>1</sup> jde o studijní programy, kde absolvent získá akademický titul „magistr“ – viz § 46 odst. 5 zákona o vysokých školách.

### Uznávací orgán

Uvádí se název uznávacího orgánu, příp. uznávacích orgánů příslušných pro regulované profese, k jejichž výkonu studijní program absolventy připravuje. U studijních programů zaměřených na přípravu odborníků z oblasti bezpečnosti České republiky se uvádí Ministerstvo vnitra nebo Ministerstvo obrany.

### Oblast(i) vzdělávání a u kombinovaného studijního programu podíl jednotlivých oblastí vzdělávání v % (§ 79 odst. 2 písm. b) zákona o vysokých školách)

Uvede se oblast vzdělávání, do které má být navrhovaný studijní program zařazen; v případě kombinovaného studijního programu se uvádí všechny oblasti vzdělávání, do kterých má být studijní program zařazen. U kombinovaného studijního programu se dále uvádí procentně vyjádřený podíl základních tematických okruhů náležejících do jednotlivých oblastí vzdělávání na výuce z hlediska podílu kreditů odpovídajících předmětů.

O kombinovaný studijní program jde tehdy, pokud se povinnými součástmi státními zkouškami, popřípadě obhajobou disertační práce, ověřují profilující znalosti nebo dovednosti ze základních tematických okruhů náležejících do více oblastí vzdělávání.<sup>2</sup> Ověřování znalostí nebo dovedností z tematických okruhů, které mají pro studijní program pouze podpůrný charakter, není samo o sobě důvodem k označení takového studijního programu jako kombinovaného. Další informace o zařazování kombinovaného studijního programu do oblastí vzdělávání jsou uvedeny v části C *Doporučených postupů*.

### Cíle studia ve studijním programu

Stručná charakteristika studijního programu včetně jeho zaměření.

### Profil absolventa studijního programu

Vymezení výstupních odborných znalostí, odborných dovedností a způsobilostí odpovídajících cílům studia ve studijním programu. Má-li studijní program specializace, profil absolventa studijního programu může kromě převládající společné části obsahovat doplňující informace zohledňující skutečnost, že některé specifické odborné znalosti, odborné dovednosti nebo obecné způsobilosti jsou odvislé od výběru konkrétní specializace. Jde-li o sdružené studium, profil absolventa studijního programu kromě společné části obsahuje i doplňující informace zohledňující skutečnost, že některé specifické odborné znalosti, odborné nebo obecné způsobilosti jsou odvislé od výběru studijního plánu a v případě studijního plánu maior i od profilu absolventa přidruženého studijního programu (viz *Doporučené postupy*).

### Pravidla a podmínky pro tvorbu studijních plánů

Stručný popis systému studia včetně systému volby povinně-volitelných případně i volitelných předmětů. Dále se uvádí popis kreditového systému (pokud je používán systém ECTS, stačí uvést „ECTS“). U jiného kreditového systému než ECTS je třeba uvést, jakou studijní zátěž představuje 1 kredit. Uvádí se rovněž rozsah vyučovací hodiny (v minutách) a případně další relevantní údaje k tvorbě studijních plánů.

### Podmínky k přijetí ke studiu

Uvádí se další podmínky k přijetí ke studiu (§ 49 odst. 1 zákona o vysokých školách).

### Návaznost na další typy studijních programů

Studijní programy dalších typů uskutečňované vysokou školou (pokud má být studijní program uskutečňován součástí vysoké školy, pak i touto součástí), které na předkládaný studijní program navazují a/nebo na které studijní program navazuje.

---

<sup>2</sup> viz § 44 odst. 8 zákona o vysokých školách

## **B-IIa: Studijní plány a návrh témat prací (Bakalářské a magisterské studijní programy)**

*Pokud má být studijní program uskutečňován v několika studijních plánech, pro každý studijní plán se přiloží samostatná příloha B-II. Pokud jde o studijní program se specializacemi, každá specializace má samostatný studijní plán, který obsahuje jak společnou část – shodnou pro všechny specializace v daném studijním programu, tak specifickou část charakterizující danou specializaci. Bližší informace o studijních plánech pro specializace a studijních plánech maior a minor studijních programů pro sdružené studium jsou upřesněny v dokumentu Doporučené postupy. Samostatné přílohy B-II se předkládají také pro jednotlivé formy studia.*

*V případě, že je studijní program uskutečňován mimo sídlo vysoké školy, příkládají se samostatné přílohy B-II (tj. samostatné studijní plány) pro každé místo (obec) uskutečňování studijního programu. Mohou se lišit vyučujícími (nikoli však garanty předmětů) a výjimečně jednotlivými povinně volitelnými předměty (nikoli však předměty profilujícího základu).*

*Do tabulky se uvádí zvláště všechny povinné předměty (vč. předmětů zaměřených na přípravu závěrečné práce, je-li obhajoba závěrečné práce součástí státní závěrečné zkoušky) a povinně volitelné předměty studované v rámci studijního programu, resp. daného studijního plánu. Povinně volitelné předměty se uvádějí do jednotlivých tabulek v rozdělení podle skupin těchto předmětů, z nichž si student vybírá určitý počet předmětů nebo kreditů. V rámci dané skupiny povinně volitelných předmětů se současně nemohou vyskytovat povinně volitelné předměty, které jsou předměty profilujícího základu, i povinně volitelné předměty, které nejsou předměty profilujícího základu. Povinné i povinně volitelné studijní předměty se v tabulkách doporučuje řadit podle doporučených ročníků a semestrů studia.*

### Označení studijního plánu

Pokud má být studijní program uskutečňován v několika studijních plánech, uvede se označení studijního plánu, jehož se daná příloha B-II týká, např. formou studia, specializací (včetně názvu specializace), studijní plán maior/studijní plán minor, místem uskutečňování apod.

### Rozsah

Celkový rozsah výuky předmětu (přednášek, seminářů, cvičení, laboratoří apod.) za semestr ve vyučovacích hodinách (např. 42p + 28s = 42 vyučovacích hodin přednášek + 28 vyučovacích hodin seminářů za semestr). Případně jiná charakteristika časové náročnosti kontaktní výuky. U distanční nebo kombinované formy studia se uvádí rozsah prezenčních konzultací a dalších způsobů výuky, které se uskutečňují za přítomnosti studenta.

### Způsob ověření studijních výsledků

Způsob ověření studijních výsledků v předmětu (zkouška, zápočet, klasifikovaný zápočet apod.)

### Počet kred.

Kreditové ohodnocení předmětu v kreditovém systému, který vysoká škola používá.

### Vyučující

Uvádí se akademický titul, jméno a příjmení vyučujících daného předmětu. U studijních programů z oblasti vzdělávání Umění se nemusí uvádět podíl jednotlivých vyučujících na výuce. U předmětů profilujícího základu se vyznačí garanti těchto předmětů (např. tučně).

- Pokud studijní předmět zahrnuje přednášky, uvedou se všichni přednášející s označením „přednášející“ s procentuálně nebo jinak vyjádřeným podílem jednotlivých přednášejících na výuce vždy v závorce za jménem.
- Pokud studijní předmět nezahrnuje přednášky, uvedou se v případě seminářů všichni

vyučující a v případě praktické výuky (laboratoře, ateliéry apod.) hlavní vyučující s procentuálně nebo jinak vyjádřeným podílem jednotlivých vyučujících na výuce vždy v závorce za jménem. Vyučující se nemusí uvádět u předmětů, které mají pro zaměření studijního programu pouze doplňující charakter (zejména tělesná výchova, cizí jazyky v nefilologických studijních programech apod.)

- Pokud studijní předmět, který nezahrnuje přednášky, zajišťují studenti doktorského studia, uvede se pouze garant předmětu a skutečnost, že předmět zajišťují studenti doktorského studia bez konkrétních jmen těchto vyučujících.

#### Dop. roč./sem.

Vyplňuje se ročník a semestr, pokud je předmět doporučen pro určitý ročník a semestr.

#### Profil. základ

Uvede se „PZ“ u předmětů, které jsou součástí profilujícího základu studijního programu, ale nejsou základními teoretickými předměty profilujícího základu. Základní teoretické předměty profilujícího základu se označí „ZT“. U předmětů, které netvoří součást profilujícího základu studijního programu, se buňka nevyplňuje.

#### Povinně volitelné předměty

Tyto předměty se seskupí po jednotlivých skupinách a v závěru se uvádí, kolik předmětů či kreditů je nutno splnit v dané skupině. Je možné dle potřeby přidávat další dílčí tabulky povinně volitelných předmětů.

#### Součásti SZZ a jejich obsah

Zkratka SZZ se zde užívá pro státní závěrečné zkoušky a v oblasti všeobecného lékařství a zubního lékařství a veterinárního lékařství a veterinární hygieny pro státní rigorózní zkoušky. Uvádí se přehled součástí SZZ s uvedením, jaké základní tematické okruhy tvoří obsah jednotlivé součásti SZZ (včetně případných volitelných tematických okruhů v rámci některé ze součástí SZZ). Dále se vymezí obsah těchto základních tematických okruhů, např. uvedením studijních předmětů, na které dané součásti SZZ navazují.

#### Další studijní povinnosti

Uvádějí se případné další klíčové studijní povinnosti. Je-li součástí akademicky zaměřeného studijního programu povinná odborná praxe, uvádí se informace o délce odborné praxe, jejím výstupu a její organizaci. Pro profesně zaměřené studijní programy se údaje o praxi vyplňují do samostatné přílohy B-IV.

#### Návrh témat kvalifikačních prací a témata obhájených prací

U nových studijních programů se uvádí návrh alespoň 5 témat bakalářských (je-li obhajoba součástí SZZ) / diplomových prací. U prodloužení platnosti akreditace se uvádí alespoň 5 obhájených bakalářských / diplomových prací a přístup k plnému znění zveřejněných bakalářských a diplomových prací a posudkům k nim.

#### Návrh témat rigorózních prací a témata obhájených prací

Vyplňuje se pouze, pokud se žádá o udělení oprávnění konat rigorózní zkoušky a udělovat akademické tituly podle § 46 odst. 5 zákona o vysokých školách. U nově žádaného oprávnění se uvádí návrh alespoň 5 navrhovaných témat rigorózních prací. U prodloužení platnosti akreditace se uvádí alespoň 5 obhájených rigorózních prací a přístup k plnému znění zveřejněných prací a posudkům k nim.

#### Součásti SRZ a jejich obsah

Vymezení obsahu státních rigorózních zkoušek. Uvádí se přehled součástí SRZ s uvedením, jaké základní tematické okruhy tvoří obsah jednotlivé součásti SRZ. Vyplňuje se pouze, pokud se žádá o udělení oprávnění konat rigorózní zkoušky a udělovat akademické tituly podle § 46 odst. 5 zákona o vysokých školách.

## **B-IIb: Studijní plány a návrh témat prací (Doktorské studijní programy)**

### Studijní povinnosti

Požadavky na absolvování studijních předmětů apod. v rámci doktorského studia.

### Požadavky na tvůrčí činnost

Požadavky na tvůrčí činnost v rámci doktorského studia.

### Požadavky na absolvování stáží

Uvádí se povinnost absolvování části studia v zahraničí nebo účast na zahraničním výzkumném projektu, pokud je součástí studia, atd.

### Další studijní povinnosti

Informace o případném rozsahu zapojení studentů do výuky, odborné praxe apod.

### Návrhy témat disertačních prací a témata obhájených prací

U nových studijních programů se uvádí návrh alespoň 5 témat disertačních prací. U prodloužení platnosti akreditace se uvádí alespoň 5 obhájených disertačních prací a přístup k plnému znění zveřejněných prací a posudkům k nim.

## **B-III: Charakteristika studijního předmětu**

Příloha se přikládá pro každý předmět uvedený v příloze B-IIa nebo B-IIb.

### Typ předmětu

Povinný, povinně volitelný. Dále se uvede „PZ“, pokud jde o předmět profilujícího základu, nebo „ZT“, pokud jde o základní teoretický předmět profilujícího základu; u předmětů, které nejsou předměty profilujícího základu, se žádné další označení neuvádí.

### Rozsah studijního předmětu

Celkový rozsah výuky předmětu (přednášek, seminářů, cvičení, laboratoří apod.) za semestr ve vyučovacích hodinách (např. 42p + 28s = 42 vyuč. hod. přednášek + 28 vyuč. hod. seminářů za semestr). Údaje by měly být totožné s údaji uvedenými v příl. B-IIa nebo B-IIb.

### Prerekvizity, korekvizity, ekvivalence

Prerekvizity jsou předměty, bez jejichž splnění nelze daný předmět zapsat. Korekvizity jsou předměty, které musí být zapsány nejpozději ve stejném ročníku/semestru jako daný předmět. Ekvivalence je takový vztah mezi dvěma předměty určený vysokou školou (fakultou) nebo studijním plánem, kdy je stanoveno, že absolvováním prvního předmětu je z hlediska plnění studijního plánu považován za absolvovaný druhý předmět a absolvováním druhého předmětu je z hlediska plnění studijního plánu považován za absolvovaný první předmět.

### Způsob ověření studijních výsledků

Zápočet, zkouška, klasifikovaný zápočet apod.

### Forma způsobu ověření studijních výsledků a další požadavky na studenta

Uvádí se forma ověření studijních výsledků uvedeného v předchozím bodě (ústní, písemná či obojí) a další požadavky na studenta vedoucí k zakončení předmětu, např. seminární práce, prezentace, docházka apod.

### Forma výuky

Přednáška, seminář, cvičení, laboratorní praktika odborná praxe, exkurze apod.

### Garant předmětu

Jméno a příjmení garanta včetně titulů. Uvádí se pouze u předmětů profilujícího základu.

#### Zapojení garanta do výuky předmětu

Uvádí se, jakým způsobem se garant podílí na výuce předmětu.

#### Vyučující

Uvádějí se vyučující daného předmětu tak, jak jsou uvedeni v příloze B-II.

#### Stručná anotace předmětu

Hlavní témata (osnova) předmětu po jednotlivých týdnech (blocích) výuky.

#### Studijní literatura a studijní pomůcky

Uvádí se základní studijní literatura v členění na povinnou a doporučenou a případné studijní pomůcky. Vzory studijních distančních textů a multimediálních pomůcek (tzv. studijní opory) pro kombinovanou nebo distanční formu se přikládají jako příloha k žádosti formou odkazu a přístupových údajů na webové stránky, kde jsou umístěny.

#### Informace ke kombinované nebo distanční formě

Vyplňují se pouze v případě, je-li studijní předmět realizován v jiné formě studia než prezenční.

#### Rozsah konzultací (soustředění)

Uvádí se celkový počet hodin za semestr. Případně se uvedou další způsoby výuky, které se uskutečňují za přítomnosti studenta.

#### Informace o způsobu kontaktu s vyučujícím

Popis způsobu kontaktu s vyučujícím včetně systému konzultací. U předmětů uskutečňovaných v distanční formě studia se uvádí rovněž způsob zajištění komunikace mezi studenty navzájem.

### **B-IV: Údaje o odborné praxi**

*Vyplňuje se pouze u profesně zaměřených studijních programů.*

#### Charakteristika povinné odborné praxe

Popis zaměření, organizace a průběhu praxe a její význam v rámci studijního programu.

#### Přehled pracovišť, na kterých má být praxe uskutečňována

Seznam vybraných pracovišť, kde se předpokládá výkon odborné studijní praxe.

#### Smluvně zajištěno

Uvádí se „ano“ či „ne“, zda je praxe zajištěna smluvně s daným pracovištěm. V případě, že je smluvně zajištěna, tvoří přílohu žádosti o akreditaci kopie rámcových smluv nebo příkladů smluv s vybranými pracovišti praxe.

#### Zajištění odborné praxe v cizím jazyce

U studijních programů k uskutečňování v cizím jazyce se uvede, jakým způsobem je zajištěna odborná praxe v cizím jazyce.

## **Příloha C žádosti o akreditaci (§ 79 odst. 2 písm. c) zákona o vysokých školách**

### **C-I: Personální zabezpečení**

*U bakalářských a magisterských studijních programů se údaje uvádějí o každém vyučujícím jmenovitě uvedeném v příloze B-II (nikoli o studentech doktorského studia zajišťujících semináře či cvičení, kteří nejsou v příloze B-II jmenovitě uvedeni). Doporučuje se doplnit jednotlivé přílohy C-I přehledem (seznamem) vyučujících, a to ve struktuře příjmení, jméno a titul(y).*

*U doktorských studijních programů se údaje uvádějí o školitelích (10 vybraných). U již uskutečňovaných doktorských studijních programů se dále přikládá přehled (seznam) všech školitelů ve struktuře příjmení, jméno a titul(y) za období dvojnásobku standardní doby studia studijního programu a přehled (seznam) členů oborové rady ve struktuře příjmení, jméno, titul(y) a domovské pracoviště (u externích členů oborové rady). U nových doktorských studijních programů se připojuje předpokládaný seznam členů oborové rady s uvedením domovských pracovišť externích členů a seznam vybraných předpokládaných školitelů v rozsahu úměrném předpokládanému počtu studentů.*

#### Název VŠ / součásti VŠ

Uvádí se ve zkratce název vysoké školy, která o akreditaci studijního programu žádá, a součást vysoké školy, na níž má být studijní program uskutečňován.

#### Typ vztahu k VŠ

Typ pracovně-právního vztahu k vysoké škole, uvede se jedna z následujících možností:

*pp.* – pracovní poměr,

*DPP/ DPCČ* – dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti,

*jiný* – specifikovat jinou formu vztahu.

Pokud bude pracovně-právní vztah sjednán až v budoucnu (v průběhu akreditace studijního programu), uvádí se kromě typu tohoto vztahu také zkratka „bud.“

#### Rozsah

U akademických pracovníků se uvádí celkový rozsah přímého působení akademického pracovníka na vysoké škole, která je předkladatelem žádosti o akreditaci studijního programu, v hodinách za týden podle § 79 zákoníku práce, přičemž se neuvádí rozsah případného působení na dohodu o provedení práce či o pracovní činnosti na této vysoké škole. U vyučujících působících na dané vysoké škole pouze na dohodu o provedení práce či o pracovní činnosti nebo jinou formou se uvede rozsah jejich působení v hodinách za týden, popř. za semestr.

Pracovní úvazek na smluvním zdravotnickém zařízení v případě studijních programů zdravotnického zaměření a na vysoké škole se pro účely akreditačního řízení počítá jako jeden pracovní úvazek.

#### Do kdy

Uvést „N“ u pracovního poměru uzavřeného na dobu neurčitou, v ostatních případech uvést měsíc a rok, do kdy je pracovní poměr uzavřen (mmrr).

#### Typ vztahu na součásti VŠ, která uskutečňuje studijní program

Uvede se typ pracovně-právního vztahu na příslušné součásti VŠ, zpravidla fakultě.

### Rozsah

U akademických pracovníků se uvádí celkový rozsah přímého působení akademického pracovníka na součásti vysoké školy, která má předkládaný studijní program uskutečňovat, v hodinách za týden podle § 79 zákoníku práce, přičemž se neuvádí rozsah případného působení na dohodu o provedení práce či o pracovní činnosti na této součásti vysoké školy.

V případě pracovního úvazku na dané vysoké škole se jedná o tu část z celkového úvazku, kterou má vyučující na příslušné součásti VŠ (např. z celkového úvazku 40 h/týdně na vysoké škole tvoří 20 h/týdně úvazek na fakultě – uvede se „20“).

U vyučujících působících na dané součásti vysoké školy pouze na dohodu o provedení práce či o pracovní činnosti nebo jinou formou se uvede rozsah jejich působení v hodinách za týden, popř. za semestr.

### Další současná působení jako akademický pracovník na jiných VŠ

Názvy (příp. zkratky) a sídla (obce) dalších vysokých škol, na kterých vyučující působí jako akademický pracovník, a to i mimo ČR. Uvádí se typ a rozsah pracovního poměru v hodinách za týden.

Pracovní nebo služební poměry akademického pracovníka sjednané na dobu nejvýše jednoho roku s rozsahem týdenní pracovní doby nepřesahující 0,2 násobek stanovené týdenní doby podle § 79 zákoníku práce (tj. 8 h/týdně) se při posuzování požadavků na délku týdenní pracovní doby akademického pracovníka nezohledňují (nicméně do této části přílohy C-I se uvádějí).

### Předměty příslušného studijního programu a způsob zapojení do jejich výuky, příp. další zapojení do uskutečňování studijního programu

Uvádí se všechny studijní předměty v daném studijním programu, do jejichž výuky je nebo bude vyučující zapojen; uvedené předměty by měly odpovídat údajům uvedeným v příl. B-II. Dále se uvede, zda je vyučující v jednotlivých předmětech „přednášející“, „cvičící“ apod. a u kterých předmětů je garantem předmětu. U doktorského studijního programu se uvede, zda se jedná o školitele, vyučujícího, člena oborové rady, ad.

### Údaje o vzdělání na VŠ

Uvádí se absolvovaný studijní program a obor, pokud se studijní program na obory dělil, nejvyššího dosaženého vzdělání na vysoké škole a rok jeho ukončení, zkratka názvu absolvované VŠ a fakulty. Pokud je dotyčný nositelem vědecké hodnosti „kandidát věd“ (CSc.) nebo „doktor věd“ (DrSc.), uvádí se i rok získání této hodnosti a obor. Je-li vyučující studentem v doktorském studijním programu, uvede se i název studijního programu (popř. studijního oboru), vysoká škola a rok zahájení studia.

### Údaje o odborném působení od absolvování VŠ

Údaje o odborné praxi od ukončení vysokoškolských studií, a to stručný název zaměstnavatele, zastávaná pozice, doba působení v rocích (min. 1/2 roku) a v případě jiného než plného pracovního úvazku (min. však v rozsahu 10 h/týdně) zkratka „jpp“. Působení v rozsahu úvazku menším než 10h/týdně a na dohodu o provedení práce či pracovní činnosti se neuvádí.

Jedná-li se o garanta studijního programu, o jehož akreditaci se žádá, uvádí se přehled všech studijních programů (resp. studijních oborů), které garantoval za posledních 10 let, s uvedením názvu a typu studijního programu (resp. studijního oboru), názvu vysoké školy a její součásti a období garantování studijního programu (resp. studijního oboru).

### Zkušenosti s vedením kvalifikačních a rigorózních prací

Počet obhájených bakalářských prací, diplomových prací, rigorózních prací a disertačních prací, které vyučující vedl jako vedoucí práce.

### Obor habilitačního, resp. jmenovacího řízení

U habilitovaných vyučujících se uvádí obor, v němž proběhlo jejich habilitační řízení. V případě profesorů se uvádí rovněž příslušné údaje k jejich jmenovacímu řízení.

### Rok udělení hodnosti

Uvede se rok udělení vědecko-/umělecko-pedagogické hodnosti.

### Řízení konáno na VŠ

Uvede se zkratka názvu a sídla vysoké školy, kde habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem proběhlo.

### Ohlasy publikací

Uvedou se citace ve Web of Science nebo Scopus, popř. ostatní. Neuvádějí se autocitace.

### Přehled o nejvýznamnější publikační a další tvůrčí činnosti nebo další profesní činnosti u odborníků z praxe vztahující se k zabezpečovaným předmětům

Uvádí se 5 nejvýznamnějších výstupů publikační činnosti za posledních 5 let dokladujících odbornou erudici vyučujícího ve vztahu k vyučovaným předmětům. Pokud vyučující zajišťuje předměty, k nimž nelze vztáhnout uvedených 5 publikací, je možné uvést ke každému z takových předmětů výstupy relevantní publikační činnosti vyučujícího, nejvýše však 3 výstupy ke každému takovému předmětu (jednotlivé publikace lze uvést k několika předmětům zároveň). Uvádí se standardní citace zdroje, rozsah a podíl vyučujícího (při autorství pouze vyučujícího = 100 %). U odborníků z praxe se uvede jejich působení v praxi související se zaměřením vyučovaných studijních předmětů za posledních 5 let včetně zaměstnavatele.

### Působení v zahraničí

Uvádějí se nejvýznamnější odborné zahraniční pobyty - stručný název zahraniční instituce, stát a doba působení, a to min. 1 měsíc, příp. pracovní zařazení během zahraničního pobytu.

### Podpis

Připojuje se pouze u vyučujících, kteří v době předkládání žádosti o akreditaci nemají k vysoké škole, která o akreditaci žádá, žádný pracovní právní vztah.

## **C-II: Související tvůrčí, resp. vědecká a umělecká činnost**

*Uvádí se pouze tvůrčí, resp. vědecká a umělecká činnost, která je vykonávána na vysoké škole, která žádá o akreditaci studijního programu, resp. na součásti, pokud studijní program má být uskutečňován na součásti vysoké školy. Neuvádí se tvůrčí, resp. vědecká a umělecká činnost, která je vyučujícími vykonávána na jiné instituci. Z hlediska časového určení se uvádí tvůrčí, resp. vědecká a umělecká činnost*

- *u bakalářského profesně i akademicky zaměřeného studijního programu za poslední 3 roky;*
- *u magisterského profesně zaměřeného studijního programu za poslední 3 roky;*
- *u magisterského akademicky zaměřeného studijního programu za posledních 5 let;*
- *u doktorského studijního programu za posledních 10 let.*

### Řešitel/spoluřešitel

Uvádí se řešitel/spoluřešitel (osoba) projektu na dané vysoké škole (má-li být studijní program uskutečňován součástí vysoké školy, pak na této součásti).

Názvy nejvýznamnějších grantů a projektů získaných pro vědeckou, výzkumnou, uměleckou a další tvůrčí činnost v příslušné oblasti vzdělávání

Údaje o grantech a projektech odborně souvisejících s příslušným studijním programem řešených v příslušném období; ke každému se uvádí číslo grantu nebo projektu, má-li číslo přiděleno. Jedná se pouze o granty a projekty, jejichž je vysoká škola či její pracoviště jako instituce příjemcem (nositelem) či spolupříjemcem. Uvádí se nejvýše 2 (u bakalářských studijních programů a magisterských profesně zaměřených studijních programů) / 3 (u magisterských akademicky zaměřených studijních programů) / 5 (u doktorských studijních programů) nejvýznamnějších grantů a projektů. V případě, že jde o granty a projekty řešené ve spolupráci, uvádějí se také další spolupříjemci. Neuvádí se interní granty vysoké školy.

Zdroj

U grantů se uvádí: A=mezinárodní a zahraniční granty, B=granty GAČR, TAČR nebo jiné odpovídající grantové agentury, C=rezortní ministerské granty; dále uvést název instituce, která výzkumný projekt financovala.

Období

Uvádí se, ve kterých letech byl grant nebo projekt řešen

Přehled řešených projektů a dalších aktivit v rámci spolupráce s praxí u profesně zaměřeného bakalářského a magisterského studijního programu

Uvádí se 2-5 nejvýznamnějších řešených projektů a dalších aktivit uskutečňovaných ve spolupráci s praxí, které se vztahují ke studijnímu programu.

Pracoviště praxe

Jedná o subjekt z praxe, se kterým spolupráce probíhala.

Název či popis projektu uskutečňovaného ve spolupráci s praxí

Název a/nebo stručný popis projektu.

Období

Uvádí se, ve kterých letech byl grant nebo projekt řešen

Odborné aktivity vztahující se k tvůrčí, resp. vědecké a umělecké činnosti vysoké školy, která souvisí se studijním programem

Zde se uvádějí odborné aktivity související s tvůrčí, resp. vědeckou a uměleckou činností vysoké školy a konkrétní údaje zejména o činnostech, které nejsou uvedeny v předchozích částech přílohy C-II. Jde například o důležité semináře, workshopy, konference, výstupy vydavatelské činnosti, výsledky realizace odborných projektů apod., včetně eventuální participace studentů na těchto činnostech. Neuvádí se běžná publikační činnost, patenty a další tvůrčí činnost jednotlivců, která je uvedena v příloze C-I. Přitom pro akademicky zaměřené programy se uvádí pouze odborné aktivity související s vědeckou nebo uměleckou činností, pro profesně zaměřené programy odborné aktivity související s celou tvůrčí činností. Uvádí se nejvýše 10 nejvýznamnějších odborných aktivit. Zaměření a rozsah tvůrčí činnosti je specifikován pro jednotlivé typy a profily studijních programů v Nařízení vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství.

Informace o spolupráci s praxí vztahující se ke studijnímu programu

Uvádí se další aktivity v rámci spolupráci s praxí, které nejsou uvedeny v předchozích částech přílohy.

### **C-III: Informační zabezpečení studijního programu**

#### Název a stručný popis studijního informačního systému

Uvádí se název a stručný popis používaného studijního informačního systému.

#### Přístup ke studijní literatuře

Popíše se způsob, jakým je zajištěn přístup studentů k odborné literatuře. Pokud má být studijní program uskutečňován na více místech (obcích), způsob zajištění přístupu k odborné literatuře se popíše pro každé místo uskutečňování zvlášť.

#### Přehled zpřístupněných databází

Odborné databáze a další elektronické zdroje vztahující se ke studijnímu programu přístupné studentům.

#### Název a stručný popis používaného antiplagiátorského systému

Uvádí se název antiplagiátorského systému, jenž se používá ke kontrole závěrečných (popř. dalších) prací, a základní informace o jeho využívání.

### **C-IV: Materiální zabezpečení studijního programu**

*V případě, že je studijní program uskutečňován mimo sídlo vysoké školy, přikládá se samostatná příloha C-IV pro každé místo (obec) uskutečňování studijního programu.*

#### Místo uskutečňování studijního programu

Uvádí se názvem příslušné obce (příslušných obcí), včetně úplné adresy.

#### Kapacita výukových místností pro teoretickou výuku

Uvádí se v počtech studentů (tj. počet míst) za celou vysokou školu, a to pro každé a místo (obec) uskutečňování studijního programu. Pokud je část výukových prostor v nájmu, uvede se u každé takové části výukových prostor počet studentů, jejichž výuku tyto prostory kapacitně zajišťují, a doba platnosti nájmu (do kdy).

#### Kapacita a popis odborné učebny

Jedná se o laboratoře, ateliéry, sportoviště apod. Nemusí se uvádět u studijních programů, kde má využívání těchto prostor pro zaměření studijního programu pouze doplňující charakter. Uvádí se pro každou učebnu zvlášť (lze přidat další textová pole dle potřeby) kapacita dané odborné učebny v počtech studentů (tj. počet míst) za celou vysokou školu a místo (obec) uskutečňování studijního programu a stručný popis vybavení odborné učebny. Pokud je část odborných učeben v prostorách v nájmu, uvádí se u každé takové části počet studentů, jejichž výuku tyto prostory kapacitně zajišťují, a doba platnosti nájmu.

#### Vyjádření orgánu hygienické služby ze dne

Uvádí se u pouze prostor, kde výuka doposud neprobíhala.

#### Opatření a podmínky k zajištění rovného přístupu

Uvádí se údaje o zohlednění potřeby zajištění podmínek rovného přístupu k vysokoškolskému vzdělání (§ 79 odst. 2 písm. c) zákona o vysokých školách).

## **C-V: Finanční zabezpečení studijního programu**

### Vzdělávací činnost financovaná ze státního rozpočtu

Uvádí se „ano“, pokud o akreditaci studijního programu žádá vysoká škola, jejíž vzdělávací činnost je financována převážně ze státního rozpočtu.

### Zhodnocení předpokládaných nákladů a zdrojů na uskutečňování studijního programu

Vyplňuje se pouze v případě, že vzdělávací činnost vysoké školy není převážně financována ze státního rozpočtu. Vysoká škola, jejíž vzdělávací činnost není převážně financována ze státního rozpočtu, předloží základní finanční rozvahu finančních nákladů na uskutečňování studijního programu, eventuálně vztažených k předpokládanému počtu studentů, a zdrojů na pokrytí těchto nákladů ve smyslu Části druhé/hlavy I/D/VI/1,2 Nařízení vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství.

## **Příloha D žádosti o akreditaci (§ 79 odst. 2 písm. d) zákona o vysokých školách)**

### **D-I: Záměr rozvoje a další údaje ke studijnímu programu**

#### Záměr rozvoje studijního programu a jeho odůvodnění (§ 79 odst. 2 písm. d) zák. o VŠ)

Rozpracování záměru rozvoje studijního programu a jeho odůvodnění. Dále se uvádí vztah předkládaného studijního programu k dalším studijním programům stejného typu a stejného nebo obdobného zaměření uskutečňovaným vysokou školou (pokud má být studijní program uskutečňován součástí vysoké školy, pak i touto součástí).

#### Počet přijímaných uchazečů ke studiu (§ 79 odst. 2 písm. d) zákona o vysokých školách)

Uvádí se maximální počet uchazečů, které vysoká škola hodlá přijímat do studijního programu v akademickém roce. Předpokládá-li vysoká škola nárůst počtu přijímaných uchazečů v průběhu jeho uskutečňování, uvedou se předpokládané počty i pro následující akademické roky. Rovněž se uvede očekávaný poměr mezi přijatými a zapsanými studenty, je-li to relevantní např. z důvodu velkého rozdílu mezi počty přijatých a zapsaných studentů. U již uskutečňovaných studijních programů (tedy např. v případě žádosti o prodloužení platnosti nebo rozšíření akreditace) se uvádí také počet přijímaných a zapsaných studentů v jednotlivých letech za posledních 5 let.

#### Předpokládaná uplatnitelnost absolventů na trhu práce (§ 79 odst. 2 písm. d) zákona o VŠ)

Charakteristika profesí, pro jejichž výkon má být absolvent připraven, dalších možností jeho uplatnění a charakteristiku zaměstnavatelů, u kterých bude moci uplatnit získané vzdělání. V případě, že studijní program je zaměřen na přípravu k výkonu regulovaného povolání, uvádí se zde zejména přehled těchto regulovaných povolání.